ZARZĄD POWIATU
W NOWYM TARGU
ul. Bolesława Wstydliwego
34-400 Nowy Targ

Uchwała Nr 452/IX/2019
Zarządu Powiatu Nowotarskiego
z dnia 10 września 2019 r.

W sprawie: zawarcia Porozumienia pomiędzy Powiatem Nowotarskim a Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w sprawie korzystania z Systemu Obsługi Wniosków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, który jest ogólnopolską platformą informatyczną wspomagającą działania na rzecz osób niepełnosprawnych

Na podstawie art. 35a ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 5 i art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511), Zarząd Powiatu Nowotarskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Zawiera się Porozumienie pomiędzy Powiatem Nowotarskim a Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w sprawie korzystania z Systemu Obsługi Wniosków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, który jest ogólnopolską platformą informatyczną wspomagającą działania na rzecz osób niepełnosprawnych.
Przedmiotowe Porozumienie stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2

Wykonanie Uchwały zleca się Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Targu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA
Krzysztof Faber

CZŁONEK ZARZĄDU
Piotr Mederak

CZŁONEK ZARZĄDU
Rafał Janduro

URZĘDUJĄCY CZŁONEK ZARZĄDU
Karol Skrzypiec

WICESTAROSTA
Bogusław Waksmundzki

POROZUMIENIE nr .....

z dnia .....

zawarte pomiędzy:
Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w Warszawie, 00-828, al. Jana Pawła II 13, NIP: 525-100-08-10, reprezentowanym przez:
.....

zwanym dalej „PFRON",
a
.....,
reprezentowanym przez:
.....
.....,
zwaną dalej „Jednostką",
zwanymi dalej łącznie „Stronami Porozumienia" lub „Stronami".
Zważywszy na to, że Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych realizuje projekt „System obsługi wsparcia finansowanego ze środków PFRON" w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, Oś Priorytetowa 2 „E-administracja i otwarty rząd", Działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych", istnieje potrzeba zawarcia porozumienia pomiędzy PFRON a jednostkami samorządu terytorialnego w sprawie korzystania z Systemu Obsługi Wniosków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, który jest ogólnopolską platformą informatyczną wspomagającą działania na rzecz osób niepełnosprawnych.

§1.

1. Przedmiotem Porozumienia jest określenie zasad wymiany wiedzy, doświadczeń, informacji, danych i wspólnego korzystania z Systemu Obsługi Wsparcia finansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, zwanego dalej „Systemem SOW".
2. Strony Porozumienia będą podejmować wszelkie działania mające na celu pogłębienie wzajemnej dobrej współpracy w zakresie Systemu SOW.
3. Celem Porozumienia jest rozwój e-usług w administracji publicznej oraz usprawnienie procesu składania wniosku o dofinansowanie ze środków PFRON przez Osoby Niepełnosprawne, a także podmioty działające na ich rzecz, m.in. pracodawców lub organizacji pozarządowych.
4. Działania i korzyści związane z realizacją niniejszego Porozumienia nie powodują powstania kosztów po stronie Jednostki.
5. Strony pozostaną niezależnymi i odrębnymi podmiotami pod względem prawnym, organizacyjnym i finansowym.
6. Żadne postanowienie Porozumienia nie tworzy pomiędzy Stronami stosunku wyłączności

w odniesieniu do przedmiotu niniejszego Porozumienia.

§2.

Na podstawie niniejszego Porozumienia Strony postanawiają:

1) współpracować w zakresie przetwarzania, przechowywania i wykorzystywania danych, w tym w szczególności danych osobowych;
2) wymieniać wiedzę dotyczącą architektury systemów i infrastruktury informatycznej;
3) współpracować przy procesach wsparcia beneficjentów dofinansowań ze środków PFRON;
4) współpracować w obszarze komunikacji dotyczącym wspólnych działań;
5) współpracować przy organizacji realizowanych przez siebie konferencji, narad, szkoleń, których tematyka dotyczy zakresu objętego Porozumieniem.

§3.

1. W trakcie prac oraz w miarę potrzeb, PFRON może, w szczególności:
   1) przekazać Jednostce rzeczy wspomagające obsługę Systemu SOW;
   2) organizować szkolenia dla pracowników Jednostki;
   3) przekazać Jednostce materiały dotyczące architektury i funkcjonowania Systemu SOW;
   4) przekazać Jednostce podręczniki korzystania;
   5) zapewnić asystę wdrożeniową Systemu SOW.

Koszty przekazania rzeczy oraz koszty uczestnictwa danej osoby w szkoleniu (koszt szkolenia oraz koszt dojazdu) pokrywa PFRON. W przypadku przekazywania rzeczy, sporządzona zostanie stosowna umowa regulująca sposób przekazania rzeczy, zakres czynności, czas trwania, cel przekazania oraz warunki korzystania.

2. Jednostka zobowiązuje się do współpracy z PFRON oraz podmiotami występującymi w procesie wykonania lub wdrożenia Systemu SOW, w zakresie prawidłowego wdrożenia funkcjonowania Systemu SOW w Jednostce. Współpraca w zakresie wdrożenia polega, w szczególności, na samodzielnym działaniu Jednostki, w oparciu o dokumenty i informacje przekazane przez PFRON.
3. Strony Porozumienia zobowiązują się do zawiadamiania o zmianach w Systemie SOW istotnych z punktu widzenia realizacji Porozumienia.
4. Jednostka zobowiązuje się do informowania PFRON o wszelkich sugestiach, propozycjach zmian, uwagach, awariach lub błędach Systemu SOW, w szczególności poprzez kontakt telefoniczny na dedykowaną infolinię lub poprzez formularz kontaktowy w Systemie SOW.
5. Sposób korzystania z Systemu SOW, w tym informacje dotyczące zasad komunikacji, praw i obowiązków użytkowników Systemu SOW, stanowi „Regulamin korzystania z Systemu SOW" znajdujący się w Systemie SOW lub na stronie https://portal-sow.pfron.org.pl

§4.

1. Urzeczywistnienie i wprowadzenie w życie postanowień Porozumienia powierza się:
   1) Ze strony PFRON – Wydział ds. projektu System Obsługi Wsparcia finansowanego ze środków PFRON
   2) Ze strony Jednostki:

.....

.....

2. Do bieżącej współpracy Strony wskazują:
   1) ze strony PFRON:
      a) Bartłomiej Kakiet, email: sow@pfron.org.pl
      b) Tomasz Kościelny, email: sow@pfron.org.pl
   2) ze strony Jednostki:

      a) .....e-mail: .....

      b) .....e-mail: .....
3. Zmiana osób, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie stanowi zmiany Porozumienia i nie wymaga jego aneksowania, jeżeli zmiana ta została zgłoszona drugiej Stronie tak, aby ta druga Strona miała możliwość się z taką zmianą zapoznać.
4. W zakresie komunikacji dotyczącej niniejszego porozumienia oraz zmian osób, uznaje się następującą formę komunikacji:
   1) Ze strony Jednostki – wysłanie informacji na dedykowaną skrzynkę e-mail:

      .....
   2) Ze strony PFRON – publikacja na stronie internetowej PFRON.

§5.

1. Porozumienie może zostać zmienione za obopólną zgodą Stron.
2. Zmiany Porozumienia wymagają zawarcia przez Strony Aneksu do Porozumienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony ustalają, że informacje przekazane zgodnie z Porozumieniem nie będą udostępniane innym podmiotom. Nie dotyczy to podmiotów, które mają podstawę prawną do uzyskania określonych informacji.
4. Wszelkie wątpliwości powstałe w związku z realizacją Porozumienia Strony będą rozstrzygać polubownie.
5. Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. W przypadku, gdy jedna ze stron Porozumienia poniesie szkodę z powodów zależnych od drugiej Strony, w szczególności w przypadku jej niestarannego działania lub zaniechania, Strona która spowodowała szkodę będzie zobowiązana do jej naprawienia, poprzez usunięcie we własnym zakresie i na własny koszt lub na zasadach ogólnych przepisów prawa cywilnego.

§6.

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i zostaje zawarte na czas nieokreślony.
2. PFRON może rozwiązać Porozumienie w trybie natychmiastowym w szczególności:
   1) w przypadku, gdy Jednostka w sposób rażący narusza którekolwiek ze swoich zobowiązań;
   2) w przypadku, gdy Jednostka naruszyła którekolwiek ze swoich zobowiązań i nie zaprzestała naruszeń w terminie wyznaczonym na piśmie przez PFRON;
   3) w przypadku, gdy PFRON, z powodów zależnych od Jednostki, w szczególności w przypadku jej niestarannego działania lub zaniechania, ponosi szkodę;

4) w przypadku, gdy działania Jednostki pozostają w sprzeczności z celem Porozumienia.

3. W przypadku wypowiedzenia Porozumienia przez Jednostkę lub PFRON, okres wypowiedzenia wynosi 3 miesiące liczone od pierwszego dnia kolejnego miesiąca następującego po miesiącu, w którym zostało doręczone wypowiedzenie.
4. Najpóźniej w ostatnim dniu okresu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 3, lub w dacie określonej w rozwiązaniu porozumienia, zgodnie z ust. 2, Strony zobowiązane są zwrócić sobie wszystkie otrzymane nawzajem rzeczy.

.....	.....
PFRON	**Jednostka**

Alfred J. Hogorzelski
radca prawny
WA-5731
12-V-2019

Kierownik Projektu
„System obsługi wsparcia finansowanego ze środków PFRON"
Dariusz Łazar

KANCELARIA ADWOKACKA
Adwokat Grażyna Felas
ul. Szaflarska 9 / lp. /
[illegible] Kraków
[illegible] 247-[illegible] NIP 120828418

Fundusze Europejskie Polska Cyfrowa

Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

SOW System obsługi wsparcia

Unia Europejska
Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego